



JyväskyläDno-2025-940

Kauppakadun myyntipaikan nro 1 vuokraus 13.3.-14.4.2025

Asian valmistelija Susanna Sandberg, puh. 040 679 6118

Yksityinen henkilö on hakenut lupaa sijoittaa lasikontti 13.3.-14.4.2025 väliselle ajalle kunta- ja aluevaalien ehdokkaan vaalitapaamisiin, kahvitukseen ja keskusteluhetkiin kuntalaisten kanssa. Lasikontin sijoituspaikaksi on ehdotettu Kauppakadun myyntipaikkaa nro 1.

Liitteet:

1 pihakadun_myyntipaikkojen_kartta.pdf

Päätöksen peruste

Kaupunkirakennelautakunnan tehtäväalueen toimintasääntö 2025,4 §

Päätös

Kadut ja puistot -palvelualue vuokraa Kauppakadun myyntipaikan nro 1 hakijalle 13.3.-14.4.2025.

Kaupunki perii myyntipaikan käytöstä vuokraa 500€ + voimassa oleva alv. Vuokra laskutetaan huhtikuun loppuun mennessä.

Päätös on hakijakohtainen eikä sitä voi siirtää kolmannelle osapuolelle.

Mikäli vuokralainen rikkoo päätöksen ehtoja, voi kaupunki irtisanoa sopimuksen ilman irtisanomisaikaa.

Tiedoksi

Kaupunkirakennelautakunta, hakija, palvelusihteeri

Allekirjoitus

kaupungininsinööri Veli-Jussi Koskinen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 26.2.20x25 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Otteen oikeaksi todistaa Susanna Sandberg

Muutoksenhakuviranomainen on kaupunkirakennelautakunta

Jyväskylä
25.02.2025



Jyväskylän kaupunki

Kaupungininsinööri

Viranhaltijapäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä

24.02.2025

2 (4)

§ 5

Tiedoksianto asianosaiselle

sähköpostitse



Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.